

Ócsai Halászy Károly Általános Iskola

Diákönkormányzat  
Szervezési és Működési Szabályzata



OM azonosító: 032484  
Székhely: 2364 Ócsa, Bajcsy-Zs. u. 54 - 56.  
Elérhetőség: 06 29 378-023  
titkarsag@halaszyiskola.hu

## Tartalom

Jogszabályi alap .....	3
Alapelvek: .....	3
Célunk .....	4
A Diákönkormányzat jogai .....	4
Döntési joga van .....	4
Véleményezési joga van .....	4
A Diákönkormányzat feladata .....	5
A Diákönkormányzatot segítő pedagógusok .....	5
A Diákönkormányzatot segítő pedagógus feladata: .....	5
A DÖK felépítése.....	6
A Diáktanács .....	6
A diáktanács feladatai: .....	6
A DÖK elnöke .....	6
A diáktanács üléseinek rendje.....	6
A szervezet működési rendje .....	6
Záró rendelkezések .....	9

## Jogsabályi alap

A Diákönkormányzat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 48.§ és 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120.§ alapján működik.

### Alapelvek:

- DÖK az iskola diákságának álláspontját képviseli.
- A sikeres működés alapja a közös vélemények, szándékok párbeszédre alapuló egyeztetése.
  - A DÖK lehetőséget ad ahhoz, hogy a diákok megismerhessék jogaikat, lehetőségeiket, magukat a megfelelő fórumon képviseljék.
  - A szervezet tagjainak joga: képviselőket delegálni a szervezet testületeibe, javaslatot tenni a tisztségviselők személyére, részt venni a közös munkában.
  - A DÖK mindenkor maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatát.
  - Senkit sem érhet hátrány azért, mert a DÖK munkájában részt vesz.
  - A DÖK a nevelőtestület meghallgatásával maga dönt működéséről.
  - Gyakorolja a diákok közös jogait.
  - A tevékenységi köreit vezeti, a hagyományokat ápolja és újakat teremt, a működéshez szükséges feltételeket biztosítja.
    - Tevékenységével támogatja az iskola vezetésének mindazon törekvéseit, amelyek a színes diákéletet szolgálják.
    - Együttműködést vállal mindazon szervezetekkel, amelyek célkitűzéseivel egyetért.
  - A DÖK információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja a diákokat a DÖK szervezetével kapcsolatos kérdésekről, pályázatokról, eseményekről.
    - Törekszik megteremteni működésének gazdasági hátterét.
    - A diákok és tanárok számára színvonalas rendezvényeket szervez, ezzel hozzájárulva a kulturális szórakozási lehetőségek bővítéséhez.
  - Véleményt nyilváníthat a diákokat érintő kérdésekben.
  - Javaslatot tesz az iskolát érintő kérdésekben.
  - Érdemi választ ad a hozzá intézett kérdésekben.

## Célunk

- Minél több diákkal megismertetni a DÖK munkáját és lehetőség szerint új – tehetséges tagokat beszervezni.
- A diákok önrányítási képességeinek fejlesztése.
- Az iskolai demokratizmus szélesítése.
- Fejleszteni a diáktanácsot a harmonikus és hatékony munka érdekében.
- Változatos szabadidő programokat kínálni

## A Diákönkormányzat jogai

### Döntési joga van

- saját működési rendjének meghatározásáról, munkájának megszervezéséről, hatáskörei gyakorlásáról
- Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
- működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról
- egy tanítási munkanap programjáról
- tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről
- a DÖK munkáját segítő pedagógus felkéréséről
- a DÖK jutalmak odaítéléséről

### Véleményezési joga van

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt
- a diákokat érintő t pénzeszközök felhasználásakor
- a házirend elfogadása előtt
- az intézmény működésével kapcsolatos bármely kérdésben
- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához

- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben a tanulókat érintő minden kérdésben
- ezen ügyekben az elnök és a DÖK segítő pedagógus járhat el a DÖK véleményét képviselve

#### A Diákönkormányzat feladata

- a diákjogok védelme
- a diákok érdekeinek képviselete
- a szervezett véleménynyilvánítás biztosítása
- a hagyományok őrzése és újak teremtése
- a tartalmas diákélet feltételeinek megteremtése
- a szervezet támogatni kívánja a diákság kulturális programokon való részvételét, illetve ilyen programokat szervez vagy a szervezésben segítséget nyújt
- a területen belüli jogérvényesítés, illetve kötelelességteljesítés

#### A Diákönkormányzatot segítő pedagógusok

A Diákönkormányzatot egy pedagógus segíti.

#### A Diákönkormányzatot segítő pedagógus feladata:

- A diákönkormányzat éves munkájának összefogása, segítése.
- A diákok véleményezése alapján a diákönkormányzat éves munkatervének elkészítése.
- Iskolai szabadidős programok szervezése.
- Folyamatos tájékoztatás kérése az igazgatótól a véleményezési, egyetértési joggal kapcsolatos ügyekben.
- A tanulók jogainak tiszteletben tartása, jogi képviselete.
- A tanulók érdekképviselete.
- A tanulók munkájának jutalmazása.
- Továbbá minden olyan feladat, ami a diákönkormányzat munkájával összefügg.

## A DÖK felépítése

### A Diáktanács

- Feladata: az éves munka irányítása
- A Diáktanács összetétele a következő:

Elnök

Képviselők (felsős osztályonként 2 fő)

### A diáktanács feladatai:

#### A DÖK elnöke

- a teljes diákönkormányzati munka összehangolása
- a diáktanács tagjainak koordinálása, az iskola diákjainak képviselete, a diákközgyűlés összehívása, az általános gyűlés összehívása
- jelen lenni a fegyelmi tárgyalásokon és a DÖK-öt érintő kibővített Iskolavezetőségi értekezleteken

#### A diáktanács üléseinek rendje

- havonta egyszeri alkalommal
- rendkívüli esetben a diáktanács bármikor összehívható

## A szervezet működési rendje

- A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120.§ /3/ bekezdés)
- A nevelőtestület véleményezi a működéshez szükséges anyagi eszközök felhasználását.
- A tanulókat általában a diákönkormányzatot segítő tanár képviseli a nevelőtestületi és vezetői tanács őket érintő értekezletein, de ha a téma lehetővé teszi, diák képviselő is részt vehet az értekezleteken.
- A diákközgyűlés megszervezésének rendjét a saját SZMSZ-ében rögzíti.

## **A DÖK és az iskolai vezetők közötti kapcsolattartás formája és rendje**

- A kapcsolattartás rendjét az intézményi SZMSZ és a diákönkormányzat SZMSZ-e együttesen szabályozza.
- A diákönkormányzattal a vezetői feladatmegosztásnak megfelelően az intézmény intézményvezető-helyettese tart közvetlen kapcsolatot.

### **Az igazgató**

- képviseli az intézményt a diákközgyűlésen, igény szerint részt vesz a különböző rendezvényeken, programokon.

### **Az intézményvezető-helyettes**

- részt vesz az intézményi diákönkormányzati programokon, ahol igény szerint tájékoztatja a diákönkormányzati szervek képviselőit, válaszol a felvetett kérdésekre, illetve továbbítja azokat az intézmény vezetőjének
- folyamatos munkakapcsolatban áll a diákönkormányzatot patronáló nevelővel, segíti munkáját

### **A diákönkormányzat vezetője**

- a vezetőség ülésrendjének megfelelően témától függően részt vesz a vezetőség munkájában
- a tanulók nagyobb közösségét érintő kérdésekben rendkívüli vezetői tanácsülés összehívását kezdeményezheti

**A diákképviselők** a diákönkormányzatot segítő nevelőn keresztül vagy közvetlenül fordulhatnak észrevételeikkel, javaslataikkal az intézményvezető-helyetteshez és az intézményvezetőhöz.

- a vezetők a megkeresést követően lehetőleg egy munkanapon vagy legfeljebb 5 munkanapon belül kötelesek fogadni a diákvezetőket
- felvetéseikre legkésőbb az általános ügyintézési határidőn belül választ kell adni

### **A diákönkormányzat működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása**

- A diákönkormányzat a tevékenységéhez szükséges helyiségeket az iskola működését irányító intézményvezető-helyettes engedélyével a munka-, baleset- és

tűzvédelmi szabályok betartásával használhatja. Az igénybevétel a nevelő-oktató munkát nem hátráltathatja.

- A diákönkormányzat működéséhez rendelkezésre álló pénzügyi támogatást az intézmény költségvetésében külön fejezetként kell szabályozni. Az összeg felhasználásával kapcsolatban a diákönkormányzatnak döntési joga van.
- A diákönkormányzat működési feltételeinek javításához külső anyagi forrásokat vonhat be (támogatás, pályázat stb.) Az így keletkező bevételt a diákönkormányzat működését szolgáló alaptámogatáshoz kell rendelni.
- A diákönkormányzat az intézmény szabályainak megfelelően használhatja a kommunikációs rendszert.
- Önálló információs, adminisztratív feladataihoz az alapvető technikai eszközöket az intézmény rendelkezésére bocsátja.
- A diákönkormányzat adminisztratív, ügyviteli és gazdasági feladataihoz az intézmény szakmailag illetékes munkatársa segítséget nyújt.

### **A DÖK hagyományőrző szerepe**

- A DÖK feladata, hogy az iskola és saját hagyományait megőrizze, ápolja és újakat hozzon létre.

### **Hagyományos rendezvényeink:**

- diákközgyűlés
- farsang
- DÖK nap
- Sport versenyek

### **A DÖK gazdálkodása**

Források:

- Munkatervben meghatározott tankerületi támogatások.

Kiadások:

- A kiadásokról a diáktanács vezetősége dönt a DÖK segítő pedagógus irányításával és engedélyezésével.

## Választások

- Az elnökválasztáson minden 7. és 8. osztály indíthat egy-egy jelöltet.
- A diákközgyűlés egyszerű többséggel, titkos szavazással dönt az elnök személyéről.
- A szavazatszámlláló bizottság a DÖK patronáló tanárból, és két szabadon választott diákból áll.

## Szavazás

- Egy küldött csak egy szavazatot adhat le.
- A szavazás titkos, a szavazó űrlapra semmi más nem kerülhet csak a jelöltek neve és a szavazatot érvényesítő (X) vagy (+) jel, különben a szavazat érvénytelen.

## Záró rendelkezések

- A DÖK SZMSZ-e által nem szabályozott kérdésekben a hatályos Nkt. jogszabályait kell alkalmazni.
- Az SZMSZ módosítását a DÖK bármely tagja kezdeményezheti
- Az SZMSZ-t a küldöttek meghallgatása után az általános gyűlés fogadja el, majd a nevelőtestület jóváhagyása után lép életbe.
- Az SZMSZ érvényes: visszavonásig

Jelen szabályzat az iskola igazgatójának jóváhagyásával lép életbe, és érvényes visszavonásig érvényes. A szabályzatot minden résztvevő pedagógusnak és szülőnek meg kell ismernie a tanév kezdete előtt.

Ócsa, 2025.09.01.

.....  
Barta Balázs  
igazgató